



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛАБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.03.2026

№ 390

г.Лабинск

**Об утверждении порядка проведения инвентаризации
мест захоронений на территории общественного кладбища (действующего)
Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района
Краснодарского края**

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Краснодарского края от 4 февраля 2004 года № 666-КЗ «О погребении и похоронном деле в Краснодарском крае», руководствуясь Уставом Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить порядок проведения инвентаризации мест захоронения на территории общественного кладбища (действующего) Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края (прилагается).

2. Отделу делопроизводства администрации (Переходько О.А.) настоящее постановление опубликовать на сайте «Лабинск-официальный» по адресу: <http://лабинск-официальный.рф> и разместить на официальном сайте администрации Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района <http://www.labinsk-city.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края Прокопенко В.А.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Лабинского городского поселения



С.В. Шеремет

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Лабинского городского поселения
Лабинского муниципального района
Краснодарского края
от 30.05.2026 № 390

ПОРЯДОК
проведения инвентаризации мест захоронений
на территории общественного кладбища (действующего)
Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района
Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения инвентаризации мест захоронений на территории общественного кладбища (действующего) Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края (далее – Порядок) устанавливает требования к проведению и последовательность действий при проведении инвентаризации мест захоронений, произведенных на территории общественного кладбища (действующего) Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края (далее по тексту - поселение).

1.2. Для целей настоящего Порядка под инвентаризацией мест захоронений на территории общественного кладбища (действующего) Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края понимается система обследования состояния мест захоронений и лиц, захороненных на них.

Основными целями инвентаризации мест захоронений являются:

1.2.1. Сбор информации о местах захоронениях.

1.2.2. Сбор информации об установленных надгробных сооружениях и оградах.

1.2.3. Выявление бесхозных (неучтенных) мест захоронений.

1.2.4. Систематизация данных о различных местах захоронений.

1.2.5. Создание электронной базы мест захоронений.

1.2.6. Повышение доступности информации о местах захоронений.

1.3. Объектами инвентаризации являются земельные участки под существующими местами захоронения, произведенные на территории общественного кладбища (действующего) поселения.

1.4. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений, порядке и сроках ее проведения, составе инвентаризационной комиссии принимается распоряжением администрации Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края.

1.5. Инвентаризация мест захоронений на кладбище, расположенном на территории поселения, проводится не реже одного раза в три года.

2. Общие правила проведения инвентаризации мест захоронений

2.1. Инвентаризация мест захоронений производится при обязательном участии лица, ответственного за регистрацию мест захоронений.

2.2. Инвентаризация проводится непосредственно администрацией либо путем заключения муниципального контракта (договора) на выполнение работ (оказание услуг) по проведению инвентаризации мест захоронений с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

2.3. Для осуществления действий, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, создается инвентаризационная комиссия по проведению инвентаризации мест захоронений на кладбищах (далее - инвентаризационная комиссия).

2.3.1. Основными задачами инвентаризационной комиссии являются:
учет всех захоронений, могил;
определение состояния могил и (или) надмогильных сооружений (надгробий);
выявление бесхозных, а также брошенных, неухоженных захоронений;
принятие решения о возможности использования бесхозного земельного участка для захоронения на общих основаниях.

2.3.2. Инвентаризационная комиссия утверждается на срок проведения инвентаризации мест захоронений на территории общественного кладбища (действующего) Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края.

2.3.3. Инвентаризационная комиссия создается в составе председателя, ответственного секретаря, а также иных членов комиссии.

2.3.4. Председатель и ответственный секретарь инвентаризационной комиссии назначаются из числа лиц, замещающих должности муниципальной службы, которые осуществляют свою деятельность в Комиссии на безвозмездной основе.

2.3.5. Инвентаризационная комиссия должна состоять из нечетного количества участников и составлять не менее пяти человек.

2.3.6. В состав инвентаризационной комиссии могут входить представители специализированной службы по вопросам похоронного дела.

При формировании инвентаризационной комиссии учитываются положения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части недопущения конфликта интересов (заинтересованности).

2.4. При проведении инвентаризации мест захоронений инвентаризационной комиссией заполняются формы, приведенные в приложениях 1, 2, 3, 4 к настоящему Порядку.

2.5. До начала проведения инвентаризации мест захоронений на кладбище инвентаризационной комиссии надлежит:

2.5.1. Проверить наличие книг регистрации мест захоронений, содержащих записи о захоронениях на кладбище, правильность их заполнения.

2.5.2. Получить сведения о последних зарегистрированных на момент проведения инвентаризации мест захоронениях на кладбище.

Отсутствие книг регистрации захоронений вследствие их утраты либо неведения по каким-либо причинам не может служить основанием для непроведения инвентаризации захоронений.

2.6. Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

2.7. Инвентаризационные описи можно заполнять от руки или с использованием средств компьютерной техники. В инвентаризационных описях не должно быть помарок и подчисток.

Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем, секретарем и членами инвентаризационной комиссии.

2.8. Если инвентаризационная опись составляется на нескольких страницах, то они должны быть пронумерованы и скреплены таким образом, чтобы исключить возможность замены одной или нескольких из них.

2.9. В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

2.10. Не допускается вносить в инвентаризационные описи данные о местах захоронений со слов или только по данным книг регистрации мест захоронений, без проверки их фактического наличия и сверки с данными регистрационного знака на захоронении (при его отсутствии - с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении).

2.11. Инвентаризационные описи подписывают председатель, секретарь и члены инвентаризационной комиссии.

2.12. При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книгах регистрации захоронений, комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

3. Порядок проведения инвентаризации мест захоронений

3.1. Инвентаризация мест захоронений производится путем сопоставления сведений данных книг регистрации захоронений и результатов обследования кладбищ, на которых проводится инвентаризация мест захоронений.

3.2. Работы по инвентаризации мест захоронений включают в себя:
определение данных захороненного (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, дата смерти);
определение наличия и состояния надмогильного сооружения (надгробия);
определение размера места захоронения;
определение вида места захоронения (одинокое, родственное, семейное (родовое), воинское, почетное);

нумерацию места захоронения;

фотографирование места захоронения и надмогильных сооружений (надгробий), находящихся в границах места захоронения.

3.3. Инвентаризация захоронений производится в форме сопоставления данных на регистрационном знаке захоронения (Ф.И.О. умершего; даты его рождения и смерти; регистрационного номера - при его наличии) с данными книг регистрации захоронений. Информация об умершем на регистрационном знаке захоронения должна совпадать с данными об умершем, указанными на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, а также с данными об умершем, содержащимися в книгах регистрации захоронений.

3.4. Инвентаризация мест захоронений производится по видам мест захоронений (одиночные, родственные, воинские, почетные, семейные (родовые), захоронения урн с прахом).

4. Порядок оформления результатов инвентаризации

4.1. По результатам проведенной инвентаризации составляется ведомость результатов (приложение 3), выявленных в ходе инвентаризации, которая подписывается председателем и членами инвентаризационной комиссии.

4.2. Результаты проведения инвентаризации мест захоронений на кладбище вносятся в акт (приложение 4).

5. Мероприятия, проводимые по результатам инвентаризации мест захоронений

По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:

5.1. Если при инвентаризации мест захоронений выявлены неправильные данные в книгах регистрации захоронений, то исправление ошибки в книгах регистрации производится путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей.

Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии. Дополнительно указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на кладбище.

5.2. В книгах регистрации мест захоронений производится регистрация всех захоронений, не учтенных по каким-либо причинам в книгах регистрации захоронений, в том числе неблагоустроенных (брошенных) захоронений, при этом делается пометка «запись внесена по результатам инвентаризации», указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище, ставятся подписи председателя, заместителя председателя, секретаря и членов инвентаризационной комиссии.

5.3. В случае выявления захоронений, находящихся в ненадлежащем состоянии (отсутствуют какие-либо надмогильные сооружения; лицо, ответственное за захоронение, неизвестно, либо от данного захоронения отказалось; захоронение находится в неудовлетворительном состоянии), на

захоронении устанавливается типовой трафарет (приложение 5).

Информация о данном захоронении, содержание которого не осуществляется, фиксируется в книге учета захоронений (приложение 4).

В случае, если по истечении 3 (трех) лет с момента установления типового трафарета лицо, ответственное за захоронение, не будет установлено, решение вопроса об использовании указанного места для повторного захоронения решается в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6. Использование полученной информации

6.1. Полученные в результате проведения работ по инвентаризации земельных участков под существующими местами захоронения информация и материалы обрабатываются и систематизируются администрацией Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края.

Результаты служат для:

определения соответствия или несоответствия данных о зарегистрированных надгробных сооружениях, зарегистрированных местах захоронений и их видах;

планирования территории кладбищ;

создания на территориях кладбищ зон захоронений определенных видов;

принятия решений по закрытию и созданию новых кладбищ.

Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения



В.А. Прокопенко

Приложение 1
к порядку проведения инвентаризации
мест захоронений на общественном
кладбище (действующего)
Лабинского городского поселения
Лабинского муниципального района
Краснодарского края

ФОРМА
ИНВЕНТАРИЗАЦИОННОЙ ОПИСИ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЙ № _____

(наименование кладбища, место его расположения)

№ п/п	Номер, указанный в книге захоронений	Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения	Данные захороненного ФИО	Дата рождения	Дата смерти	№ сектора, ряда, участка	Размер места захоронения (ширина x длина), м x м	Состояние места захоронения	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Итого по описи:
количество захоронений по инвентаризационной описи _____ единиц (_____);
в том числе захоронения, содержание которых не осуществляется _____ единиц (_____).
Подписи членов комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения

В.А. Прокопенко

Приложение 2
к порядку проведения
инвентаризации мест захоронений
на общественном кладбище
(действующего)
Лабинского городского поселения
Лабинского муниципального района
Краснодарского края

ФОРМА
ведомости результатов, выявленных инвентаризацией

№ п/п	Виды захоронений	Результат, выявленный инвентаризацией:	
		количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)	количество захоронений, не учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)
1	2	3	4

Подписи членов комиссии:

	(должность, подпись, расшифровка подписи)
	(должность, подпись, расшифровка подписи)
	(должность, подпись, расшифровка подписи)
	(должность, подпись, расшифровка подписи)
	(должность, подпись, расшифровка подписи)
	(должность, подпись, расшифровка подписи)

Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения

 В.А. Прокопенко

Приложение 3
к порядку проведения
инвентаризации мест захоронений
на кладбище (действующего)
Лабинского городского поселения
Лабинского муниципального района
Краснодарского края

ФОРМА
акта о результатах проведения инвентаризации
захоронений на кладбище

(название кладбища, место его расположения)

В ходе проведения инвентаризации захоронений на кладбище комиссией в составе

ВЫЯВЛЕНО:

Подписи членов комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения



В.А. Прокопенко

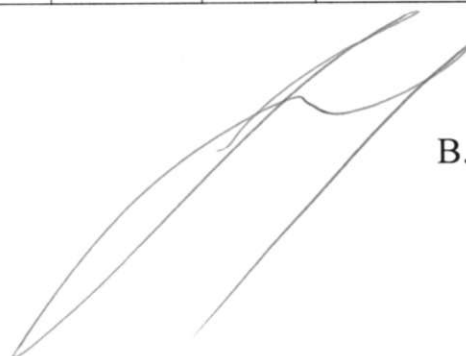
Приложение 4
к порядку проведения
инвентаризации мест захоронений
на общественном кладбище
(действующего)
Лабинского городского поселения
Лабинского муниципального района
Краснодарского края

ФОРМА
книги учета могил и (или) надмогильных сооружений
(надгробий), содержание которых не осуществляется

(наименование кладбища)

№ п/п	Инвентарный номер места захоронения	Инвентарный номер могилы	Данные захороненного: Ф.И.О., дата рождения, дата смерти (если имеются сведения)	№ сектора, ряда	Регистрационный номер захоронения (если имеются сведения)	Вид захоронения (одиночное, родственное, семейное, почетное, воинское, братское (общее))	Размер места захоронения, мхм	Наличие и состояние надмогильных сооружений (памятники, коколы, ограды, трафареты, кресты и т.п.)	Дата установки трафарета	Сведения о лице, ответственном за захоронение, либо ином лице, ухаживающем за захоронением
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения



В.А. Прокопенко

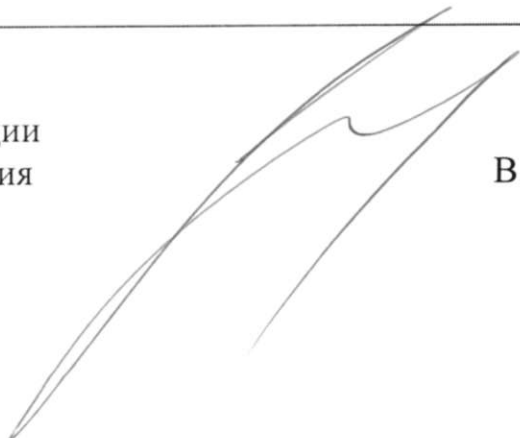
Приложение 5
к порядку проведения
инвентаризации мест захоронений
на общественном кладбище
(действующего)
Лабинского городского поселения
Лабинского муниципального района
Краснодарского края

ФОРМА
типового трафарета

Лицам,
ответственным за данное захоронение,
просьба обратиться в администрацию
Лабинского городского поселения
Лабинского муниципального района
Краснодарского края
по адресу: г. Лабинск, ул. Красная, 48

Дата «__» _____ 20__ г.

Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения



В.А. Прокопенко