



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛАБИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.01.2020

№ 18

г.Лабинск

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Лабинского городского поселения Лабинского района и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации Лабинского городского поселения Лабинского района от 12 августа 2016 года № 1120 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Лабинского городского поселения Лабинского района и подведомственных им муниципальных казенных, бюджетных учреждений Лабинского городского поселения Лабинского района», а также в целях повышения эффективности использования бюджетных средств и организации процесса бюджетного планирования п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций администрации Лабинского городского поселения Лабинского района и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений (прилагается).

2. Отраслевым (функциональным) органам администрации Лабинского городского поселения Лабинского района, не имеющим статус юридического лица, а также подведомственным администрации Лабинского городского поселения Лабинского района муниципальным казенным учреждениям при осуществлении закупок руководствоваться нормативными затратами, указанными в приложении к настоящему постановлению.

3. Контрактной службе без образования отдельного структурного подразделения администрации Лабинского городского поселения и подведомственным администрации Лабинского городского поселения Лабинского района муниципальным казенным учреждениям при осуществлении соответствующих закупок руководствоваться указанными нормативными затратами.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Лабинского городского поселения Лабинского района от 6 февраля 2019 года № 110 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Лабинского городского поселения и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений».

5. Отделу делопроизводства администрации (Переходько О.А.) настоящее постановление опубликовать на сайте «Лабинск-официальный» по

адресу: <http://лабинск-официальный.рф> и разместить на официальном сайте администрации Лабинского городского поселения Лабинского района <http://www.labinsk-city.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Лабинского городского поселения Лабинского района (вопросы экономики и финансов) Манакова П.В.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Лабинского городского поселения



А.Н. Курганов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Лабинского городского поселения
Лабинского района
от 13.01.2020 № 18

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на обеспечение функций администрации Лабинского городского поселения Лабинского района
и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений

1. Нормативные затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений

Вид услуги	Кол-во	Ед. измерения	Ед. измерения	Ежемесячная плата в расчете на 1 абонентский номер, руб. *	Кол-во месяцев предоставления услуги	Стоимость на год, руб. *
1	2	3	4	5	6	7
Администрация Лабинского городского поселения Лабинского района						
Услуги местной связи	1	усл.ед.	не более 25 абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи	по мере необходимости использования услуги согласно установленному законодательством тарифу	12	172000,00
Услуги междугородной и международной связи	1	усл.ед.	не более 25 абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних и международных телефонных соединений	по мере необходимости использования услуги согласно установленному законодательством тарифу	12	7000,00
Муниципальное казенное учреждение «Управление коммунального хозяйства Лабинского городского поселения»						
Услуги местной связи	1	усл.ед.	не более 2 абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования,	по мере необходимости использования услуги	12	18000,00

1	2	3	4	5	6	7
			подключенного к сети местной телефонной связи	согласно установленному законодательством тарифу		
Услуги междугородной и международной связи	1	усл.ед.	не более 2 абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных и международных телефонных соединений	по мере необходимости услуги согласно установленному законодательством тарифу	12	1000,00
Муниципальное казенное учреждение «Центр досуга молодежи «Портал»						
Услуги местной связи	1	усл.ед.	не более 1 абонентского номера пользования (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи	по мере необходимости услуги согласно установленному законодательством тарифу	12	5700,00
Услуги междугородной и международной связи	1	усл.ед.	не более 1 абонентского номера для передачи голосовой информации, используемых для междугородных и международных телефонных соединений	по мере необходимости услуги согласно установленному законодательством тарифу	12	500,00
Муниципальное казенное учреждение «Служба комплексного обслуживания органов местного самоуправления Лабинского городского поселения»						
Услуги местной связи	1	усл.ед.	не более 1 абонентского номера пользования (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи	по мере необходимости услуги согласно установленному законодательством тарифу	12	12000,00
Услуги междугородной и международной связи	1	усл.ед.	не более 1 абонентского номера для передачи голосовой информации, используемого для междугородных и международных телефонных соединений	по мере необходимости услуги согласно установленному законодательством тарифу	12	5000,00

Приложение:

1. Расчет затрат сформирован на основании заключенных администрацией в 2019 году муниципальных контрактов.
2. Закупка услуг связи осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

2. Нормативные затраты, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг подвижной связи

№ п/п	Перечень должностей, категорий должностей	Количество средств подвижной связи	Стоимость средств подвижной связи	Ежемесячные расходы на услуги связи
1	2	3	4	5
Администрация Лабинского городского поселения Лабинского района				
1	Глава администрации городского поселения	не более 1 единицы в расчете на главу городского поселения	не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу	ежемесячные расходы не более 2000 рублей в расчете на главу городского поселения
2	Приемная главы администрации	не более 1 единицы в расчете на главу городского поселения	не более 5 тыс. рублей включительно за 1 единицу	ежемесячные расходы не более 2000 рублей
3	Должность муниципальной службы группы «Главные должности муниципальной службы»	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу	ежемесячные расходы не более 500 рублей в расчете на 1 должность
4	Должность муниципальной службы группы «Ведущие должности муниципальной службы»	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 5 тыс. рублей включительно за 1 единицу	ежемесячные расходы не более 400 рублей в расчете на 1 должность (1)
Муниципальные казенные учреждения, подведомственные администрации Лабинского городского поселения Лабинского района				
5	Руководитель казенного учреждения	не более 1 единицы в расчете на руководителя	не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу	ежемесячные расходы не более 400 рублей в расчете на руководителя

Приложение:

1. Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение сотовой связи, может быть изменен по решению главы Лабинского городского поселения Лабинского района в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета, а также в связи с изменением тарифных планов операторов.

2. Количество услуг на предоставление каналов передачи данных может отличаться от приведенного в настоящем Разделе в зависимости от изменения их объема. При этом закупка таких услуг, не указанных в настоящем Разделе, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

3. Нормативные затраты на обеспечение функций администрации Лабинского городского поселения Лабинского района и подведомственных муниципальных казенных учреждений, при расчете нормативных затрат на коммунальные услуги

3.1. Нормативные затраты на газоснабжение и иные виды топлива администрации Лабинского городского поселения Лабинского района и подведомственных муниципальных казенных учреждений

Наименование	Расчетная потребность, тыс.м3	Сумма затрат, руб.
1	2	3
Муниципальное казенное учреждение «Управление коммунального хозяйства Лабинского городского поселения»		
Поставка газа г. Лабинск, ул. Ленина	16,061	116498,98

Примечание:

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

3.2. Нормативные затраты на электроснабжение администрации Лабинского городского поселения Лабинского района и подведомственных муниципальных казенных учреждений

Наименование	Расчетная потребность, тыс.Вт/час	Тариф, руб.	Сумма затрат, руб.
1	2	3	4
Администрация Лабинского городского поселения Лабинского района			
Электроснабжение	1020,0	10,4	10608000,00
Муниципальное казенное учреждение Центр досуга молодежи «Портал»			
Электроснабжение	7,0	10,4	72800,00
Муниципальное казенное учреждение «Служба комплексного обслуживания органов местного самоуправления Лабинского городского поселения»			
Электроснабжение	70,0	10,4	728000,00
Муниципальное бюджетное учреждение «Управление коммунального хозяйства Лабинского городского поселения»			
Электроснабжение	7,0	10,4	72800,00

Примечание:

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

3.3. Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение администрации Лабинского городского поселения Лабинского района и подведомственных муниципальных казенных учреждений

Наименование	Расчетная потребность, куб.	Тариф, руб.	Сумма затрат, руб.
1	2	3	4
Муниципальное казенное учреждение «Служба комплексного обслуживания органов местного самоуправления Лабинского городского поселения»			
Холодное водоснабжение	600	33,53	20118,00
Муниципальное казенное учреждение «Центр досуга молодежи «Портал»			
Холодное водоснабжение	150	33,53	5029,50
Муниципальное бюджетное учреждение «Управление коммунального хозяйства Лабинского городского поселения»			
Холодное водоснабжение	2600	33,53	87178,00

Примечание:

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

3.4. Нормативные затраты на потребление тепловой энергии администрации Лабинского городского поселения Лабинского района и подведомственных муниципальных казенных учреждений

Наименование	Расчетная потребность, Гкал	Сумма затрат, руб.
1	2	3
Муниципальное казенное учреждение «Служба комплексного обслуживания органов местного самоуправления Лабинского городского поселения»		
Тепловая энергия	265,0	791290,00
Муниципальное казенное учреждение «Центр досуга молодежи «Портал»		
Тепловая энергия	45,0	134370,00

4. Нормативные затраты на обеспечение функций администрации Лабинского городского поселения Лабинского района и подведомственных муниципальных казенных учреждений, при расчете нормативных затрат на предоставление доступа к сети Интернета

№ п/п	Наименование	Период	Предельная стоимость в год, руб.
1	2	3	4
1	Предоставление услуг на предоставление доступа к сети Интернет (муниципальное казенное учреждение «Служба комплексного обслуживания органов местного самоуправления Лабинского городского поселения»)	12 месяцев	не более 100000,00
2	Предоставление услуг на предоставление доступа к сети Интернет (муниципальное казенное учреждение «Центр досуга молодежи «Портал»)	12 месяцев	не более 35000,00
3	Предоставление услуг на предоставление доступа к сети Интернет (муниципальное казенное учреждение «Управление коммунального хозяйства Лабинского городского поселения»)	12 месяцев	не более 70000,00

5. Нормативные затраты, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение (неисключительных) лицензий на использование программных продуктов, ЭЦП

№ п/п	Наименование программного продукта	Норматив	Периодичность	Предельная стоимость в год, руб.
1	2	3	4	5
1	Операционная система Microsoft Windows Professional	не более 1 единицы наименования в расчете на сотрудника	12 месяцев	не более 15000,00
2	Набор офисных программ и приложений для создания, редактирования и совместного использования документов Microsoft Office	не более 1 единицы наименования в расчете на сотрудника	12 месяцев	20000,00
3	Антивирусное программное обеспечение «Kaspersky»	не более 100	12 месяцев	не более 1500,00
4	Информационно-технологическое обеспечение «АРМ муниципал»	1 услуга для юридического отдела администрации	12 месяцев	12000,00
5	Услуги по сопровождению электронного периодического справочника «Система Гарант»	1 услуга	12 месяцев	250000,00

№ п/п	Наименование программного продукта	Норматив	Периодичность	Предельная стоимость в год, руб.
1	2	3	4	5
6	Обслуживание и администрирование защитного канала связи ViPNet Client КСЗ: - ДС СМЭВ (сеть 2467) - ВЗС (сеть 6429)	5 услуга	12 месяцев	35000,00
7	Информационно-технологическое обеспечение программы для ЭВМ «Контур-Фокус»	1 услуга	12 месяцев	22000,00
8	Дополнительное сервисное обслуживание программы для ЭВМ «Полигон: Изменение кадастра»	1 услуга	12 месяцев	5500,00
9	Дополнительное сервисное обслуживание программы для ЭВМ «Полигон: Схема КПП»	1 услуга	12 месяцев	2500,00
10	Дополнительное сервисное обслуживание программы для ЭВМ «Полигон Про: Заявление ГКУ и ГРП»	1 услуга	12 месяцев	3600,00
11	Информационно-технологическое сопровождение программы 1С	1 услуга	12 месяцев	55000,00
12	Государственная информационно-аналитическая система «Единая система учета объектов и неналоговых доходов в Краснодарском крае» («ЕСУОНД»)	1 услуга	12 месяцев	130000,00
13	Информационно-аналитическая система госзаказ	1 услуга	12 месяцев	60000,00
14	Обновление программного обеспечения АС «Бюджет поселения»	1 услуга	12 месяцев	34700,00
15	Изготовление сертификата ключа подписи для участника системы электронного взаимодействия ЭП-СП	1 сертификат на одно лицо (исполнитель), общее количество 4	12 месяцев	8800,00
16	Изготовление сертификата ключа подписи для Росреестра с полномочиями	1 сертификат на одно лицо (исполнитель), общее количество 3	12 месяцев	2100,00
17	Изготовление сертификата ключа подписи	1 сертификат на одно лицо (исполнитель)	12 месяцев	1000
18	Приобретение лицензий на право использования СКЗИ КриптоПро CSP	не более 30	12 месяцев	105000,00
19	Проведение комплекса услуг по реализации организационно-правовых требований и построению системы защиты персональных данных	1 услуга	12 месяцев	90000,00

№ п/п	Наименование программного продукта	Норматив	Периодичность	Предельная стоимость в год, руб.
1	2	3	4	5
20	Предоставление статистической информации	1 услуга	12 месяцев	50000,00
21	Дело (Электронный документооборот)	1 услуга	12 месяцев	80000,00
22	Обслуживание домена и хостинга	1 услуга	12 месяцев	15000,00
23	Программа для ЭВМ «Контур – Фокус»	1 услуга	12 месяцев	22000,00
24	Приобретение иного программного продукта*	1 услуга	12 месяцев	не более 50000,00

Приложение:

1. Стоимость иного программного обеспечения (сдача отчетности, нормативных справочников и другого лицензионного программного обеспечения) определяется из среднегодовых затрат на данное программное обеспечение или на основании предложений официальных представителей разработчика данного программного обеспечения.

2. Приобретение (неисключительных) лицензий на использование программных продуктов, не указанных в настоящем Разделе, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

6. Нормативные затраты на приобретение компьютерного и периферийного оборудования, средствами и коммуникациями (рабочих станций, иной оргтехники, планшетных компьютеров и иной компьютерной техники) для администрации Лабинского городского поселения Лабинского района и подведомственных муниципальных казенных учреждений

№ п/п	Наименование	Предельное количество оборудования, ед.	Срок эксплуатации	Цена приобретения (не более), руб.	Наименование должностей
1	2	3	4	5	6
1	Рабочая станция (системный блок, монитор, клавиатура, мышь или моноблок)	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	до 3 лет*	80000	все категории должностей
2	Рабочая станция (системный блок, монитор, клавиатура, мышь или моноблок)	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	до 3 лет*	70000	все категории должностей

№ п/п	Наименование	Предельное количество оборудования, ед.	Срок эксплуатации	Цена приобретения (не более), руб.	Наименование должностей
1	2	3	4	5	6
3	Ноутбук	не более 1 в расчете на одного работника вместо рабочей станции	до 3 лет	50 000	все категории должностей
4	Планшетный компьютер	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	до 3 лет	40 000	все категории должностей
5	SIM-карта к планшетному компьютеру	не более 1 единицы в расчете на одного работника	до 3 лет	ежемесячная цена услуги в расчете на одну SIM-карту не более 1000	все категории должностей
6	Магнитный носитель (внешний жесткий диск)	не более 1 в расчете на одного работника	до 3 лет	5 000	все категории должностей
7	Монитор	не более 1 в расчете на одного работника	до 3 лет	17000	все категории должностей
8	Системный блок	не более 1 в расчете на одного работника	до 3 лет	30000	все категории должностей
9	Факс	не более 1 в расчете на одно структурное подразделение	до 5 лет	10000	все категории должностей
10	Калькулятор	не более 1 в расчете на одного работника	до 3 лет	1000	все категории должностей
11	Сканер поточный	не более 1 в расчете на один отдел в составе структурного подразделения	до 3 лет	30000	все категории должностей
12	Сканер планшетный	не более 1 в расчете на один отдел в составе структурного подразделения	до 3 лет	10000	все категории должностей
13	Телефонный аппарат	не более 1 в расчете на одного сотрудника	до 5 лет	7000	все категории должностей
14	Принтер, скорость печати до 45 стр/мин способ печати ч/б, лазерный	не более 2 в расчете на один отдел в составе структурного подразделения	до 3 лет	30000	все категории должностей
15	Принтер, скорость печати не менее 20 стр./мин, способ печати цветной лазерный	не более 1 в расчете на один отдел в составе структурного подразделения (при обосновании)	до 3 лет	20000	все категории должностей

№ п/п	Наименование	Предельное количество оборудования, ед.	Срок эксплуатации	Цена приобретения (не более), руб.	Наименование должностей
		3	4	5	6
1	2	необходимости)			
16	Принтер, лазерный, черно-белый, скорость печати 18 стр.	не более 1 в расчете на одного сотрудника	до 3 лет	7000	все категории должностей
17	Принтер, лазерный, черно-белый, скорость печати 21 стр	не более 1 в расчете на одного сотрудника	до 3 лет	17000	все категории должностей
18	Принтер, струйный, цветной, скорость печати 12 стр (ч/б), 8 стр. (цветн)	не более 1 в расчете на одного сотрудника	до 3 лет	7000	все категории должностей
19	Принтер, струйный, цветной, скорость печати 34 стр.	не более 1 в расчете на одного сотрудника	до 3 лет	17000	все категории должностей
20	Принтер, струйный, цветной, скорость печати 25 стр. (ч/б А4), 20 стр. (цветн.А4), 10.50 стр. (ч/б А3), 8.50 стр. (цветн.А3)	не более 1 в расчете на одного сотрудника	до 3 лет	12000	все категории должностей
21	Многофункциональное устройство, лазерный, черно-белый, скорость печати 18 стр.	не более 1 в расчете на одного работника, вместо принтера и сканера в соответствии с настоящими нормативами	до 3 лет	15000	все категории должностей
22	Многофункциональное устройство, лазерный, черно-белый, скорость печати 18 стр. (А4), 11 стр. (А3)	не более 1 в расчете на одного работника, вместо принтера и сканера в соответствии с настоящими нормативами	до 3 лет	25000	все категории должностей
23	Многофункциональное устройство, лазерный, черно-белый, скорость печати 20 стр.	не более 1 в расчете на одного работника, вместо принтера и сканера в соответствии с настоящими нормативами	до 3 лет	12000	все категории должностей
24	Многофункциональное устройство, лазерный, черно-белый, скорость печати 16 стр. (А4), 9 стр. (А3)	не более 1 в расчете на одного работника, вместо принтера и сканера в соответствии с настоящими нормативами	до 3 лет	30000	все категории должностей
25	Многофункциональное устройство, лазерный, черно-белый, скорость	не более 1 в расчете на одного работника, вместо принтера и	до 3 лет	20000	все категории должностей

№ п/п	Наименование	Предельное количество оборудования, ед.	Срок эксплуатации	Цена приобретения (не более), руб.	Наименование должностей
1	2	3	4	5	6
	печати 22 стр.	сканера в соответствии с настоящими нормативами			
26	Многофункциональное устройство, лазерный, черно-белый, скорость печати 22 стр. (A4), 11 стр. (A3)	не более 1 в расчете на одного работника, вместо принтера и сканера в соответствии с настоящими нормативами	до 3 лет	25000	все категории должностей
27	Многофункциональное устройство, лазерный, черно-белый, скорость печати 23 стр.	не более 1 в расчете на одного работника, вместо принтера и сканера в соответствии с настоящими нормативами	до 3 лет	15000	все категории должностей
28	Многофункциональное устройство, лазерный, черно-белый, скорость печати 23 стр.	не более 1 в расчете на одного работника, вместо принтера и сканера в соответствии с настоящими нормативами	до 3 лет	15000	все категории должностей
29	Многофункциональное устройство, лазерный, черно-белый, скорость печати 35 стр.	не более 1 в расчете на одного работника, вместо принтера и сканера в соответствии с настоящими нормативами	до 3 лет	25000	все категории должностей
30	Моноблок	не более 1 в расчете на 1 работника	до 3 лет	60000	все категории должностей
31	USB Flash накопитель	не более 1 в расчете на 1 работника	до 3 лет	1000	все категории должностей
32	Источник бесперебойного питания	не более 1 в расчете на одного работника	до 3 лет	4000	все категории должностей

Примечания:

1. Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению главы администрации Лабинского городского поселения Лабинского района в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации расходов бюджетов. Указанное решение оформляется распоряжением главы администрации Лабинского городского поселения.

2. Периодичность приобретения оборудования определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

3. Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Перечнем должностей муниципальной службы,

4. Рабочая станция включает в себя системный блок, монитор (либо моноблок) и снабжена клавиатурой и манипулятором типа мышь.

7. Нормативы, применяемые при приобретении расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники для администрации Лабинского городского поселения и подведомственных ей казенных учреждений

№ п/п	Тип устройства (скорость печати)	Способ печати	Ресурс картриджа, листов	Тип расходного материала	Цена, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Принтер или многофункциональное устройство (до 80 стр./мин)	ч/б или цветной лазерный	от 6000	комплект тонер-картриджей	не более 40000
2	Принтер или многофункциональное устройство (до 45 стр./мин.)	ч/б или цветной лазерный	до 10000	тонер-картридж	не более 12000
3	Принтер или многофункциональное устройство (до 25 стр./мин)	ч/б лазерный	до 3000	комплект восстановления (тонер)	не более 3000
		ч/б		фотобарабан (фотовал)	не более 500
		ч/б лазерный		тонер-картридж	не более 12000
4	Принтер (до 20 стр./мин)	цветной (любой)	-	комплект восстановления (тонер)	не более 1000
5	Принтер (до 20 стр./мин)	ч/б струйный	до 450	комплект картриджей	не более 15000
6	Копировальный аппарат и печатающее устройство (до 55 стр/мин)	цветной	до 2000	тонер - картридж	не более 12000
		струйный	до 15000	тонер-картридж	не более 15000
				комплект печатающих головок	не более 6000

8. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

№ п/п	Наименование транспортных средств	Количество транспортных средств	Расходы на техническое обслуживание 1 транспортного средства не более (руб.)	Расходы на ремонт и приобретение запасных частей в расчете на 1 транспортное средство не более (руб.)	Всего расходов на содержание 1 автотранспортного средства не более (руб.)
1	2	3	4	5	6
Муниципальное казенное учреждение «Служба комплексного обслуживания органов местного самоуправления Лабинского городского поселения»					
1.	Транспортные средства иностранного производства	4	45000,00	55000,00	100000,00
2.	Транспортные средства отечественного производства	4	25000,00	35000,00	60000,00
Муниципальное казенное учреждение «Управление коммунального хозяйства Лабинского городского поселения»					
1	Транспортные средства отечественного производства	11	20000,00	60000,00	80000,00

9. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание прочих работ, услуг.

№ п/п	Наименование товара, услуги	Потребность по норме, комплектации	Периодичность	Сумма затрат, всего, (не более) руб.
1	2	3	4	5
Муниципальное казенное учреждение «Служба комплексного обслуживания органов местного самоуправления Лабинского городского поселения»				
1	Шиномонтажные работы автомобиля	-	по мере необходимости	30000,00
2	Диагностика автотранспортных средств (диагностические карты)	-	по мере необходимости	25000,00

№ п/п	Наименование товара, услуги	Потребность по нормам, комплектации	Периодичность	Сумма затрат, всего, (не более) руб.
1	2	3	4	5
Муниципальное казенное учреждение «Управление коммунального хозяйства Лабинского городского поселения»				
1	Шиномонтажные работы автомобиля	-	по мере необходимости	20000,00
2	Диагностика автотранспортных средств (диагностические карты)	-	по мере необходимости	15000,00

10. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оформление автомобилей

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Количество	Сумма затрат, всего, (не более) руб.
1	2	3	4	5
1	Государственная пошлина в ГИБДД	шт.	5	15000,0
2	Оформление документов в ГИБДД	шт.	5	5000,00
3	Изготовление дубликата номеров автомобиля	шт.	4	5000,00

11. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по проведению диспансеризации муниципальных служащих

№ п/п	Наименование и характеристики услуг	Периодичность	Единица измерения	Количество	Цена за единицу не более (руб.)
1	2	3	4	5	6
Администрация Лабинского городского поселения Лабинского района					
1	Услуги по проведению периодического медицинского осмотра муниципальных служащих администрации Лабинского городского поселения Лабинского района врачами-специалистами с использованием лабораторных и функциональных исследований	1 раз в год	чел.	7	3800,00
				9	4200,00
				6	4500,00
				8	5000,00

№ п/п	Наименование и характеристики услуг	Периодичность	Единица измерения	Количество	Цена за единицу не более (руб.)
1	2	3	4	5	6
Муниципальное казенное учреждение «Служба комплексного обслуживания органов местного самоуправления Лабинского городского поселения»					
2	Услуги по проведению периодического медицинского осмотра работников МКУ СКО ОМС Лабинского городского поселения врачами-специалистами с использованием лабораторных и функциональных исследований	1 раз в год	чел.	Мужчины до 40 лет 8 Мужчины старше 40 лет 6 Женщины до 40 лет 14 Женщины старше 40 лет 15	3800,00 4200,00 4500,00 5000,00
Муниципальное казенное учреждение «Управление коммунального хозяйства Лабинского городского поселения»					
3	Услуги по проведению периодического медицинского осмотра работников муниципального казенного учреждения «Управление коммунального хозяйства Лабинского городского поселения» врачами-специалистами с использованием лабораторных и функциональных исследований	1 раз в год	чел.	Мужчины до 40 лет 8 Мужчины старше 40 лет 30 Женщины до 40 лет 4 Женщины старше 40 лет 15	3800,00 4200,00 4500,00 5000,00
Финансовое управление администрации Лабинского городского поселения					
	Услуги по проведению периодического медицинского осмотра работников финансового управления администрации Лабинского городского поселения врачами-специалистами с использованием лабораторных и функциональных исследований	1 раз в год	чел.	Мужчины до 40 лет 1 Мужчины старше 40 лет Женщины до 40 лет 1 Женщины старше 40 лет 2	3800,00 4200,00 4500,00 5000,00

12. Нормативы на обеспечение функций администрации Лабинского городского поселения Лабинского района и подведомственных муниципальных казенных учреждений на оплату услуг почтовой и специальной связи

№ п/п	Наименование	Количество отправлений, не более, шт.	Цена, руб.
1	2	3	4
Администрация Лабинского городского поселения Лабинского района			
1.	Услуги почтовой связи простые – конверты маркированные	5000	в соответствии с тарифами на услуги почтовой связи
2.	Марки	12000	в соответствии с тарифами на услуги почтовой связи
Муниципальное казенное учреждение «Служба комплексного обслуживания органов местного самоуправления Лабинского городского поселения»			
1.	Услуги почтовой связи простые – конверты маркированные	1000	в соответствии с тарифами на услуги почтовой связи
2.	Марки	1000	в соответствии с тарифами на услуги почтовой связи
Иные муниципальные казенные учреждения, подведомственные администрации Лабинского городского поселения Лабинского района			
1.	Услуги почтовой связи простые – конверты маркированные	2000	в соответствии с тарифами на услуги почтовой связи
2.	Марки	1000	в соответствии с тарифами на услуги почтовой связи

13. Нормативные затраты, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по подписке периодических изданий

№ п/п	Вид услуг	Единица измерения	Расходы (не более), (руб)
1	2	3	4
Администрация Лабинского городского поселения Лабинского района			
1	Поставка периодических печатных изданий	шт.	50 000,00
Муниципальное казенное учреждение «Служба комплексного обслуживания органов местного самоуправления Лабинского городского поселения»			
1	Поставка периодических печатных изданий	шт.	40000,00

13. Нормативные затраты, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бланочной продукции администрации Лабинского городского поселения Лабинского района и МКУ СКО ОМС Лабинского городского поселения

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Количество	Цена приобретения, руб. (не более)
1	2	3	4	5
1	Бланк администрации, с указанием номеров на упаковке	шт.	10000	2,50
2	Бланк главы администрации Лабинского городского поселения Лабинского района	шт.	50	2,50
3	Короб архивный, размер короба с верхним клапаном и откидной крышкой	шт.	450	150,00
4	Журналы регистрации постановлений и распоряжений, входящей и исходящей корреспонденции	шт.	10	550,00
5	Книга учета	шт.	100	80,00
6	Журнал регистрации обращений граждан, 100 листов	шт.	2	350,00
7	Журнал регистрации личного приема граждан, 100 листов	шт.	2	350,00
8	Журнал выдачи путевых листов	шт.	1	100,00
9	Журнал учета огнетушителей	шт.	1	270,00
10	Журнал регистрации вводного инструктажа	шт.	1	310,00
11	Журнал регистрации обучения по охране труда	шт.	1	310,00
12	Журнал по проверке знаний по охране труда	шт.	1	270,00

14. Нормативные затраты, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей для нужд администрации Лабинского городского поселения Лабинского района и подведомственных муниципальных казенных учреждений

№ п/п	Наименование	Ед.измерения	Цена (не более), руб.	Норма в год для всех категорий сотрудников, шт/чел
1	2	3	4	5
1.	Папка-регистратор Berlingo Мрамор, 70 мм, черная (металлическая окантовка)	шт.	130,40	по мере обоснованной необходимости
2.	Папка адресная "На подпись" бумвинил, тиснение фольгой	шт.	59,00	по мере обоснованной необходимости
3.	Скоросшиватель пластиковый Berlingo с перфорацией, 180 мкм, красный	шт.	13,60	по мере обоснованной необходимости
4.	Папка-обложка "Дело" 380 гр/м2, мелованная, белая	шт.	8,16	по мере обоснованной необходимости
5.	Папка для бумаг с завязками Office Space, 220 гр/м2, белая	шт.	14,00	по мере обоснованной необходимости
6.	Папка 2 кольца Berlingo "Standard" 40 мм, 700 мкм, красная	шт.	93,60	по мере обоснованной необходимости
7.	Папка Berlingo 100 вкладышей, 800 мкм, синяя	шт.	265,60	по мере обоснованной необходимости
8.	Папка-уголок А4 Berlingo, 180 мкм, прозрачная	шт.	12,80	по мере обоснованной необходимости
9.	Папка-конверт на кнопке А4 Berlingo, красная	шт.	20,80	по мере обоснованной необходимости
10.	Ручка шариковая E.Krause "ULTRA GLIDE TECHNOLOGY U-19" трехгранный корпус, 0,6 мм красная	шт.	29,60	по мере обоснованной необходимости
11.	Стержень шариковый E.Krause "R-301" 140 мм, синий	шт.	6,40	по мере обоснованной необходимости
12.	Ручка шариковая E.Krause "ULTRA L-30" 0,7 мм, на масляной основе, синяя	шт.	32,00	по мере обоснованной необходимости
13.	Ручка роллер Schneider "One Business" 0,8 мм, синяя	шт.	175,20	по мере обоснованной необходимости

№ п/п	Наименование	Ед.измерения	Цена (не более), руб.	Норма в год для всех категорий сотрудников, шт/чел
1	2	3	4	5
14.	Карандаш механический E.Krause "Megapolis Concept" 0,5 мм	шт.	60,80	по мере обоснованной необходимости
15.	Грифель запасной Erich Krause 0,5 мм HB 20 шт в коробке	шт.	44,80	по мере обоснованной необходимости
16.	Карандаш чернографитный Bruno Visconti "Веселая собачка" HB	шт.	23,20	по мере обоснованной необходимости
17.	Карандаш чернографитный Bruno Visconti "Красная машина" HB	шт.	23,20	по мере обоснованной необходимости
18.	Карандаш чернографитный Bruno Visconti "Таксы" HB	шт.	23,20	по мере обоснованной необходимости
19.	Карандаш чернографитный Bruno Visconti "Boy" HB	шт.	23,20	по мере обоснованной необходимости
20.	Карандаш чернографитный Bruno Visconti "Романтика" HB	шт.	23,20	по мере обоснованной необходимости
21.	Карандаш чернографитный Bruno Visconti "Милитари. Оружие" HB	шт.	23,20	по мере обоснованной необходимости
22.	Карандаш чернографитный Bruno Visconti "Многоцветные машины" HB	шт.	23,20	по мере обоснованной необходимости
23.	Карандаш чернографитный Bruno Visconti "Яркие совы" HB	шт.	23,20	по мере обоснованной необходимости
24.	Бумага для заметок "Office Space" 90x90 мм 500 л. белый, в подставке	шт.	103,20	по мере обоснованной необходимости
25.	Бумага для заметок "Office Space" 90x90 мм 500 л. белый	шт.	57,60	по мере обоснованной необходимости
26.	Бумага для заметок "Office Space" 90x90 мм 1000л. белая, проклеенная	шт.	102,40	по мере обоснованной необходимости
27.	Клейкая лента 12 мм x 33 м Berlingo, прозрачная	шт.	16,80	по мере обоснованной необходимости
28.	Клейкая лента 48 мм x 100 м, 45 мкм, прозрачная	шт.	109,60	по мере обоснованной необходимости
29.	Папки-файлы перфорированные A4 Berlingo 30 мкм глянцевого, комплект 100 шт	шт.	149,00	по мере обоснованной необходимости

№ п/п	Наименование	Ед.измерения	Цена (не более), руб.	Норма в год для всех категорий сотрудников, шт/чел
1	2	3	4	5
30.	Линейка 50см прозрачная тонир. блистер СТАММ	шт.	39,90	по мере обоснованной необходимости
31.	Закладки самоклеящиеся Цифры 10х45мм 5цв 20л пла-стик	шт.	63,20	по мере обоснованной необходимости
32.	Степлер E.Krause "ELEGANCE" пластиковый, № 24/6, сшивает 30 листов, ассорти	шт.	388,00	по мере обоснованной необходимости
33.	Степлер E.Krause "ELEGANCE" пластиковый, № 10, сшивает 15 листов, ассорти	шт.	208,00	по мере обоснованной необходимости
34.	Скобы для степлера E.Krause №24/6, 1000 шт (до 20 листов)	шт.	50,40	по мере обоснованной необходимости
35.	Скобы для степлера E.Krause №10, 1000 шт (до 12 листов)	шт.	27,20	по мере обоснованной необходимости
36.	Антистеплер Berlingo, ассорти	шт.	47,20	по мере обоснованной необходимости
37.	Клей ПВА Berlingo, 85 г	шт.	27,20	по мере обоснованной необходимости
38.	Клей-карандаш 21 гр. Berlingo	шт.	57,60	по мере обоснованной необходимости
39.	Ластик Berlingo "Triangle Pro" 57x16x16 мм, треугольный скошенный	шт.	25,00	по мере обоснованной необходимости
40.	Текстовыделитель Faber Castell, розовый	шт.	76,80	по мере обоснованной необходимости
41.	Текстовыделитель Faber Castell, желтый	шт.	76,80	по мере обоснованной необходимости
42.	Текстовыделитель Faber Castell, зеленый	шт.	76,80	по мере обоснованной необходимости
43.	Маркер перманентный E.Krause "P-200" 2,2 мм, черный	шт.	76,00	по мере обоснованной необходимости
44.	Маркер-краска MunHwa "White", 4 мм, белый	шт.	133,60	по мере обоснованной необходимости
45.	Зажим для бумаг Berlingo, 15 мм, 1 шт	шт.	4,80	по мере обоснованной необходимости

№ п/п	Наименование	Ед.измерения	Цена (не более), руб.	Норма в год для всех категорий сотрудников, шт/чел
1	2	3	4	5
46.	Зажим для бумаг Berlingo, 19 мм, 1 шт	шт.	5,60	по мере обоснованной необходимости
47.	Зажим для бумаг Berlingo, 32 мм, 1 шт	шт.	10,40	по мере обоснованной необходимости
48.	Зажим для бумаг Berlingo, 41 мм, 1 шт	шт.	16,00	по мере обоснованной необходимости
49.	Корректирующая лента 5 мм x 6м Berlingo, блистер	шт.	84,00	по мере обоснованной необходимости
50.	Ручка-корректор 12 мл Berlingo, с металлическим наконечником	шт.	76,00	по мере обоснованной необходимости
51.	Корректирующая жидкость 20 мл BIC, водная	шт.	74,40	по мере обоснованной необходимости
52.	Ножницы Berlingo "Comfort", 20 см	шт.	155,00	по мере обоснованной необходимости
53.	Нож канцелярский Berlingo "Comfort" auto-lock, 18 мм, блистер	шт.	146,40	по мере обоснованной необходимости
54.	Лезвия для канцелярского ножа Berlingo, 18 мм, комплект 10 шт	шт.	63,20	по мере обоснованной необходимости
55.	Дырокол KW-trio металлический, прокол 150 листов, черный	шт.	5750,00	по мере обоснованной необходимости
56.	Дырокол Berlingo "Ultra" металлический, прокол 40 листов, с линейкой, серебристый, резин.вст.	шт.	712,00	по мере обоснованной необходимости
57.	Планшет клип-борд А4 Berlingo, ПВХ с верхним прижимом, черный	шт.	100,80	по мере обоснованной необходимости
58.	Точилка Faber-Castell с контейнером, 5 флуоресцентных цветов	шт.	56,00	по мере обоснованной необходимости
59.	Скоросшиватель картонный "Дело" 300 гр/м2 мелованный, белый, пробитый	шт.	12,00	по мере обоснованной необходимости
60.	Книга канцелярская 48 л пустографа	шт.	50,40	по мере обоснованной необходимости
61.	Журнал входящей документации А4, 84л., твердый переплет 7БЦ, блок писчая бумага	шт.	128,00	по мере обоснованной необходимости

№ п/п	Наименование	Ед.измерения	Цена (не более), руб.	Норма в год для всех категорий сотрудников, шт/чел
1	2	3	4	5
62.	Журнал исходящей документации А4, 84л., твердый переплет 7БЦ, блок пишчая бумага	шт.	128,00	по мере обоснованной необходимости
63.	Штемпельная краска 30 мл (синяя) Horse	шт.	57,60	по мере обоснованной необходимости
64.	Скрепки 32 мм, 100 шт, никелированные, треугольные Berlingo, в картонной коробке	шт.	44,80	по мере обоснованной необходимости
65.	Скрепки 50 мм, 100 шт, никелированные Berlingo, в картонной коробке	шт.	89,60	по мере обоснованной необходимости
66.	Стойка-уголок для бумаг Office Space, ширина 150 мм, картонная, белая	шт.	55,20	по мере обоснованной необходимости
67.	Дырокол KW-trio металлический, прокол 70 листов, черный	шт.	1744,80	по мере обоснованной необходимости
68.	Степлер Berlingo металлический, №23/6-23/13, сшивает 100 листов	шт.	1680,00	по мере обоснованной необходимости
69.	Календарь квартальный 2020г 3 бл. на 3 гр. "Coffee marshmallow", с бегунком, OfficeSpace	шт.	108,00	по мере обоснованной необходимости
70.	Календарь квартальный 2020г 3 бл. на 3 гр. Романтические цветы	шт.	191,20	по мере обоснованной необходимости
71.	Календарь квартальный 2020г 3 бл. на 3 гр. "Modern office", с бегунком, OfficeSpace	шт.	108,00	по мере обоснованной необходимости
72.	Календарь квартальный 2020г 3 бл. на 3 гр. Символ года. Дизайн 2	шт.	191,20	по мере обоснованной необходимости
73.	Календарь квартальный 2020г 3 бл. на 3 гр. Standard "Lady boss", с бегунком, OfficeSpace	шт.	135,20	по мере обоснованной необходимости
74.	Календарь квартальный 2020г 3 бл. на 3 гр. Прекрасные цветы	шт.	191,20	по мере обоснованной необходимости
75.	Календарь квартальный 2020 г 3 бл. на 3 гр. Чашка кофе	шт.	191,20	по мере обоснованной необходимости
76.	Календарь квартальный 2020г 3 бл. на 3 гр. "Путешествие", с бегунком, OfficeSpace	шт.	108,00	по мере обоснованной необходимости
77.	Планинг 64 л. 2020г., 330x130, Berlingo "xGold", козам синий, зол. срез	шт.	366,40	по мере обоснованной необходимости

№ п/п	Наименование	Ед.измерения	Цена (не более), руб.	Норма в год для всех категорий сотрудников, шт/чел
1	2	3	4	5
78.	Планинг 64 л. 2020г.,330x130, Berlingo "xGold", кожаный, зол. срез	шт.	366,40	по мере обоснованной необходимости
79.	Планинг 64 л. 2020г.,330x130, Berlingo "xGold", кожаный, зол. срез	шт.	366,40	по мере обоснованной необходимости
80.	Ежедневник А5 136 л. Office Space "Winner" кожаный, синий	шт.	287,20	по мере обоснованной необходимости
81.	Ежедневник А5 136 л. Office Space "Winner" кожаный, черный	шт.	287,20	по мере обоснованной необходимости
82.	Ежедневник А5 176 л. 2020 г, deVENTE "Joli" кожаный	шт.	416,00	по мере обоснованной необходимости
83.	Ежедневник А5 176 л. 2020 г, deVENTE "Elise" кожаный	шт.	448,00	по мере обоснованной необходимости
84.	Ежедневник А5 176 л. 2020 г Greenwich Line "Essential. Blue", тон. блок, цв. срез	шт.	416,00	по мере обоснованной необходимости
85.	Ежедневник А5 176 л. 2020 г, deVENTE "Wild" кожаный, золотой срез	шт.	424,00	по мере обоснованной необходимости
86.	Ежедневник А5 176 л. 2020 г, deVENTE "Tandem" кожаный, синий-серый	шт.	448,00	по мере обоснованной необходимости
87.	Ежедневник А5 176 л. 2020 г, deVENTE "Loft" кожаный, черный/серый	шт.	424,00	по мере обоснованной необходимости
88.	Ежедневник А5 176 л. 2020 г, deVENTE "Shadow" кожаный, перламутровый	шт.	424,00	по мере обоснованной необходимости
89.	Папка 2 кольца Berlingo "Standard" 40 мм, 700 мкм, синяя	шт.	93,60	по мере обоснованной необходимости
90.	Туба с салфетками OfficeClean для ухода за экранами 100 шт	шт.	159,20	по мере обоснованной необходимости
91.	Поддон для бумаг СТАММ сдвижной, черный	шт.	140,00	по мере обоснованной необходимости
92.	Скобы для степлера Berlingo № 23/13, 100 шт (до 100 листов)	шт.	102,40	по мере обоснованной необходимости

15. Нормативные затраты, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по переплету и подшивке документов с последующим теснением архивных надписей на томах

№ п/п	Наименование и характеристики услуг	Периодичность	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, (руб.)
1	2	3	4	5	6
Муниципальное казенное учреждение «Служба комплексного обслуживания органов местного самоуправления Лабинского городского поселения»					
1	Услуга по переплету и подшивке документов с последующим теснением архивных надписей на томах	1 раз в год	шт. (том)	до 400	70,00
Финансовое управление администрации Лабинского городского поселения					
2	Услуга по переплету и подшивке документов с последующим теснением архивных надписей на томах	1 раз в год	шт. (том)	до 100	70,00

16. Нормативные затраты, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по проведению аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (проведение специальной оценки условий труда)

№ п/п	Наименование и характеристики услуг	Единица измерения	Количество	Периодичность	Цена (не более) за единицу, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Услуги по проведению специальной оценки условий труда	раб. место	35	Не реже, чем 1 раз в 5 лет	2000,00

17. Нормативные затраты, применяемые при расчете на оплату услуг по техническому обслуживанию и ремонту периферийного оборудования

№ п/п	Вид услуг	Единица измерения	Цена приобретения за 1 ед., руб. (не более)	Количество на год
1	2	3	4	5
Финансовое управление администрации Лабинского городского поселения				

№ п/п	Вид услуг	Единица измерения	Цена приобретения за 1 ед., руб. (не более)	Количество на год
1	2	3	4	5
1	Заправка картриджей	шт.	300,00	20
2	Замена СВЧ барабана	шт.	400,00	4
3	Замена зарядного ролика	шт.	250,00	3
4	Замена оболочки магнитного вала	шт.	250,00	3
5	Замена ракеля	шт.	200,00	2
Администрация Лабинского городского поселения Лабинского района				
6	Заправка картриджей	шт.	250,00	322
7	Замена СВЧ барабана	шт.	450,00	78
8	Замена оболочки магнитного вала	шт.	250,00	78
9	Замена ракеля	шт.	250,00	78
10	Замена чипа	шт.	250,00	78
Муниципальное казенное учреждение «Управление коммунального хозяйства Лабинского городского поселения»				
11	Заправка картриджей	шт.	300,00	12
12	Замена СВЧ барабана	шт.	400,00	3
13	Замена зарядного ролика	шт.	250,00	2
14	Замена оболочки магнитного вала	шт.	250,00	3
15	Замена ракеля	шт.	200,00	2
Муниципальное казенное учреждение «Центр досуга молодежи «Портал»				
16	Заправка картриджей	шт.	300,00	35
17	Заправка картриджей	шт.	850,00	12
18	Замена дозирующего лезвия	шт.	200,00	5
19	Замена СВЧ барабана	шт.	400,00	5
20	Замена зарядного ролика	шт.	400,00	4
21	Замена оболочки магнитного вала	шт.	200,00	6
22	Замена ракеля	шт.	200,00	6

18. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по исполнению законодательства по вопросам окружающей среды

№ п/п	Вид услуг	Кол-во	Ед.изм.	Цена (не более) руб.
1	2	3	4	5
Администрация Лабинского городского поселения Лабинского района				
1	Услуги по расчету платежей за загрязнение окружающей среды	1	шт.	8000,0
Муниципальное казенное учреждение «Управление коммунального хозяйства Лабинского городского поселения»				
1	Услуги по расчету платежей за загрязнение окружающей среды	1	шт.	8000,00
Муниципальное казенное учреждение «Центр досуга молодежи «Портал»				
1	Услуги по расчету платежей за загрязнение окружающей среды	1	шт.	8000,00
Муниципальное казенное учреждение «Служба комплексного обслуживания органов местного самоуправления Лабинского городского поселения»				
1	Услуги по расчету платежей за загрязнение окружающей среды	1	шт.	8000,00
Финансовое управление администрации Лабинского городского поселения				
1	Услуги по расчету платежей за загрязнение окружающей среды	1	шт.	3000,00

19. Нормативные затраты на дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации и др.) для администрации Лабинского городского поселения Лабинского района и подведомственных муниципальных казенных учреждений

№ п/п	Наименование	Число работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование, не более в год	Цена обучения одного работника	Сумма затрат всего, руб.
1	2	3	4	5
Администрация Лабинского городского поселения Лабинского района				
1	Обучение по дополнительной образовательной программе профессиональной переподготовки «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»	2	20000,00	40000,00
2	Консультационные услуги	1	10000,00	20000,00

№ п/п	Наименование	Число работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование, не более в год	Цена обучения одного работника	Сумма затрат всего, руб.
1	2	3	4	5
3	Семинары	1	10000,00	10000,00
Муниципальное казенное учреждение «Служба комплексного обслуживания органов местного самоуправления Лабинского городского поселения»				
1	Обучение по дополнительной образовательной программе профессиональной переподготовки «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»	1	20000,00	20000,00
2	Обучение по программе «Обучение должностных лиц и работников по пожарно-техническому минимуму» (16 часов)	5	800,00	4000,00
3	Обучение по программе «Охрана труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации» (40 часов)	1	2500,00	2500,00
4	Ежегодное повышение квалификации водителей	8	800,00	6400,00
5	Ежегодное повышение квалификации кадров	1	15000,00	15000,00
6	Ежегодное повышение квалификации бухгалтеров	9	3500,00	31500,00
7	Ежегодное повышение квалификации главного бухгалтера	1	5000,00	5000,00
8	Обучение «Безопасные методы и приемы выполнения работ на высоте для работников 2 группы (34 часа)»	2	2500,00	5000,00
Финансовое управление администрации Лабинского городского поселения				
1	Обучение по дополнительной образовательной программе профессиональной переподготовки «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»	1	20000,00	20000,00
2	Обучение по программе «Охрана труда и проверки знаний требований охраны труда работников	2	2500,00	5000,00

№ п/п	Наименование	Число работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование, не более в год	Цена обучения одного работника	Сумма затрат всего, руб.
1	2	3	4	5
	организации» (40 часов)			
Муниципальное казенное учреждение «Управление коммунального хозяйства Лабинского городского поселения»				
1	Обучение по программе «Охрана труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации» (40 часов)	1	2000,00	2000,00
2	Обучение по программе «Повторная проверка знаний рабочих люльки, находящихся на подъемнике (вышке)	4	1000,00	4000,00
3	Обучение по программе «Проведение инструктажа, для лиц ответственных за газовое хозяйство»	4	800,00	3200,00
4	Обучение по программе «Подготовка электротехнического персонала к первичной и периодической проверке знаний на 1-5 группу по электробезопасности (36 часов)»	1	3500,00	3500,00
	Обучение по программе «Подготовка руководителей и специалистов по охране труда»	1	1500,00	1500,00

20. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции для администрации Лабинского городского поселения и подведомственных казенных муниципальных учреждений

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Периодичность обслуживания	Расходы на услуги в гор, руб.
1	2	3	4	5
1	Техническое обслуживание систем кондиционирования и вентиляции	5	1 раз в год	цена устанавливается в соответствии по итогам проведенной диагностики
2	Регламентно – профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции		при необходимости	

Приложение: Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов.

21. Нормативы затрат обеспеченности работников администрации Лабинского городского поселения и подведомственных муниципальных казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели

№ п/п	Наименование	Норма	Срок эксплуатации в годах	Наименование должностей	Цена приобретения
1	2	3	4	5	6
1	Стол руководителя	не более 1 единицы	5-7	Глава Лабинского городского поселения, должность муниципальной службы группы «Главные должности муниципальной службы»	не более 60,0 тыс.рублей включительно за 1 единицу
2	Стол для заседания	не более 1 единицы на 12 мест	5-7	Глава Лабинского городского поселения, должность муниципальной службы группы «Главные должности муниципальной службы»	не более 30,0 тыс. рублей включительно за 1 единицу
3	Стол	не более 1 единицы	5-7	все категории должностей	не более 50,0 тыс. рублей включительно за 1 единицу
4	Стол компьютерный	не более 1 единицы	5-7	все категории должностей	не более 15,0 тыс.рублей включительно за 1 единицу
5	Тумба	не более 2 единиц	5-7	Глава Лабинского городского поселения, должность муниципальной службы группы «Главные должности муниципальной службы»	не более 25,0 тыс.рублей включительно за 1 единицу
6	Тумба	не более 2 единиц	5-7	все категории должностей	не более 20,0 тыс. рублей включительно за 1 единицу
7	Тумба для МФУ	не более 1 единицы на кабинет	5-7	все категории должностей	не более 10,0 тыс. рублей включительно за 1 единицу
8	Подставка под системный блок	не более 1 единицы	5-7	все категории должностей	не более 1,0 тыс. рублей включительно за 1 единицу

№ п/п	Наименование	Норма	Срок эксплуатации в годах	Наименование должностей	Цена приобретения
1	2	3	4	5	6
9	Шкаф комбинированный	не более 1 единицы на кабинет	5-7	все категории должностей	не более 35,0 тыс.рублей включительно за 1 единицу
10	Шкаф платяной	не более 1 единицы на кабинет	5-7	все категории должностей	не более 30,0 тыс.рублей включительно за 1 единицу
11	Шкаф книжный (для документов)	не более 2 единицы	5-7	Глава Лабинского городского поселения, должность муниципальной службы группы «Главные должности муниципальной службы»	не более 40,0 тыс.рублей включительно за 1 единицу
12	Шкаф книжный (для документов)	не более 2 единицы	5-7	все категории должностей	не более 25,0 тыс.рублей включительно за 1 единицу
13	Кресло руководителя	не более 1 единицы	5-7	Глава Лабинского городского поселения, должность муниципальной службы группы «Главные должности муниципальной службы»	не более 30,0 тыс.рублей включительно за 1 единицу
14	Кресло	не более 1 единицы	5-7	все категории должностей	не более 10,0 тыс.рублей включительно за 1 единицу
15	Стул	не более 12 единиц	5-7	руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения, директор (заместитель директора) учреждения	не более 10,0 тыс.рублей включительно за 1 единицу
17	Стул для посетителей	не более 8 единиц на приемную	5-7	Глава Лабинского городского поселения, должность муниципальной службы группы «Главные должности муниципальной службы»	не более 10,0 тыс.рублей включительно за 1 единицу
18	Стул	не более 1 единицы	5-7	Глава Лабинского городского поселения, должность муниципальной службы группы «Главные должности муниципальной службы»	не более 6,0 тыс.рублей включительно за 1 единицу

№ п/п	Наименование	Норма	Срок эксплуатации в годах	Наименование должностей	Цена приобретения
1	2	3	4	5	6
19	Стул	не более 6 единиц на кабинет	5-7	муниципальной службы» все категории должностей	не более 6,0 тыс. рублей включительно за 1 единицу
20	Вешалка напольная	не более 1 единицы на кабинет	5-7	все категории должностей	не более 2,0 тыс. рублей включительно за 1 единицу
21	Зеркало	не более 1 единицы на кабинет	5-7	все категории должностей	не более 2,0 тыс. рублей включительно за 1 единицу
22	Сейф	не более 1 единицы на кабинет	25	все категории должностей	не более 35,0 тыс. рублей включительно за 1 единицу

22. Нормативы затрат обеспеченности работников администрации Лабинского городского поселения Лабинского района и подведомственных муниципальных казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов для компьютерной техники, МФУ

№ п/п	Наименование оборудования	Единица изм.	Предельное количество приобретаемых расходных материалов	Предельная стоимость 1 единицы оборудования, руб.
1	2	3	4	5
1	Твердотельный накопитель	шт.	Не более 1 штуки на одну единицу компьютерной техники	3000,00
2	Модуль памяти	шт.	Не более 1 штуки на одну единицу компьютерной техники	1500,00
3	Процессор	шт.	Не более 1 штуки на одну единицу компьютерной техники	10000,00
4	Материнская плата	шт.	Не более 1 штуки на одну единицу компьютерной техники	5000,00
5	Блок питания	шт.	Не более 1 штуки на одну единицу компьютерной техники	2500,00
6	Корпус для ПК	шт.	Не более 1 штуки на одну единицу компьютерной техники	1500,00
7	Монитор	шт.	Не более 1 штуки на одну единицу компьютерной техники	5400,00
8	Мышь проводная, оптическая	шт.	Не более 1 штуки на одну единицу компьютерной техники	800,00

№ п/п	Наименование оборудования	Единица изм.	Предельное количество приобретаемых расходных материалов	Предельная стоимость 1 единицы оборудования, руб.
1	2	3	4	5
9	Клавиатура	шт.	Не более 1 штуки на одну единицу компьютерной техники	500,00
10	Фотоаппарат	шт.	Не более 1 штуки на одну единицу компьютерной техники	13000,00

23. Нормативные затраты, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение автомобильного топлива

№ п/п	Наименование товара	Основные характеристики закупаемого товара, работ, услуг	Ед. изм.	Кол-во на год	Цена за единицу (не более), руб.
1	2	3	4	5	6
Муниципальное казенное учреждение «Служба комплексного обслуживания органов местного самоуправления Лабинского городского поселения»					
1	Автомобильный бензин	с октановым числом по исследовательскому методу не менее 92	л.	42000	58,00
Муниципальное казенное учреждение «Управление коммунального хозяйства»					
1	Автомобильный бензин	с октановым числом по исследовательскому методу не менее 92	л.	15000	58,00
2	Автомобильный бензин	с октановым числом по исследовательскому методу не менее 95	л.	9000	60,00
3	Автомобильный бензин	с октановым числом по исследовательскому методу не менее 80	л.	16000	55,00
4	Дизельное топливо		л	11000	60,00

24. Нормативные затраты, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Количество на год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.	Потребность на год (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	MR.PROPER 1 л. моющее средства для пола	шт.	72	220,0	15840,00
2	Доместос 1 л.	шт.	24	184,80	4435,20

№ п/п	Наименование	Ед.измерения	Количество на год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.	Потребность на год (руб.)
1	2	3	4	5	6
3	Туалетный утенок 750 мл.	шт.	24	181,50	4356,00
4	Пальмира 420 г	шт.	36	39,60	1425,60
5	Мешки для мусора 120 л 10 шт. (черные) К	шт.	36	114,40	4118,40
6	Мешки для мусора 30 л 30 шт. (прочные)	шт.	84	37,40	3141,60
7	Перчатки резиновые Vetta Оранж. Dr.Clean	шт.	72	38,50	2772,00
8	Салфетки Русалка 5 шт	шт.	36	56,10	2019,60
9	Мыло жидкое 250 мл Абсолют	шт.	24	93,50	2244,00
10	Комет 475г	шт.	24	85,80	2059,20
11	Освежитель воздуха Натур Grendy Комфония	шт.	24	84,7	2032,80
12	Полироль для мебели pronto 91602	шт.	24	291,50	6996,00
13	Хозяйственное мыло 250 г 65%	шт.	36	31,90	1148,40
14	Губка для посуды Чистюля 5 шт.	шт.	36	14,30	514,80
15	Ферри ProDerma 1л	шт.	12	316,80	3801,60
16	Полотно (1 м) ширина 1,5 м.	м.	24	82,50	1980,00
17	ПРОГРЕСС 5л желтый	шт.	12	278,30	3339,60
18	Туалетная бумага	шт.	600	8,80	5280,00
19	Салфетки ОФИСМАГ плотная микрофибра, 30*30 см., зеленая 601259 универсальная	шт.	36	59,40	2138,40
20	Ведро пластиковое 10 л	шт.	3	95,70	287,10
21	Совок д/мусора металлический с длинной ручкой	шт.	3	101,2	303,60
22	Веник	шт.	3	141,0	465,30
23	Швабра деревянный	шт.	3	68,20	204,60
24	Ёрш для унитаза с подставкой	шт.	2	82,50	165,00

Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения



П.В. Манаков