



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛАБИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.09.2014

№ 1164

г.Лабинск

**Об образовании комиссии по предупреждению, ликвидации
чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
Лабинского городского поселения Лабинского района**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и законом Краснодарского края от 26 июня 1998 года № 135-КЗ «О защите населения и территории Краснодарского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления главы администрации Краснодарского края от 5 июня 2003 года № 529 «О комиссии администрации Краснодарского края по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности» п о с т а н о в л я ю:

1. Образовать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Лабинского городского поселения Лабинского района и утвердить ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Лабинского городского поселения Лабинского района (приложение № 2).

3. Утвердить функциональные обязанности председателя и членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Лабинского городского поселения Лабинского района (приложение № 3).

4. Признать утратившим силу постановление администрации Лабинского городского поселения Лабинского района от 5 мая 2014 года № 442 «О противопоаводковой комиссии и комиссии по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Лабинского городского поселения Лабинского района».

5. Отделу делопроизводства администрации (Переходько) настоящее постановление опубликовать на сайте «Лабинск-официальный» по адресу: <http://лабинск-официальный.рф> и разместить на официальном сайте администрации Лабинского городского поселения Лабинского района <http://www.labinsk-city.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на

исполняющего обязанности заместителя главы администрации Лабинского городского поселения Лабинского района (вопросы жилищно-коммунального хозяйства, чрезвычайных ситуаций и благоустройства) Д.А. Копанева.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава администрации
Лабинского городского поселения



А.Н. Матыченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Лабинского городского поселения
Лабинского района
от 14.09.2018 № 1160

СОСТАВ

комиссии по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной безопасности при администрации
Лабинского городского поселения Лабинского района

- | | |
|---|--|
| Матыченко
Алексей Николаевич | - глава администрации Лабинского городского поселения Лабинского района, председатель комиссии; |
| Копанев
Дмитрий Александрович | - исполняющий обязанности заместителя главы администрации, заместитель председателя комиссии; |
| Симириков
Александр Александрович | - заместитель главы администрации, заместитель председателя комиссии; |
| Шавков
Александр Викторович | - главный специалист отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации, секретарь комиссии. |
| Члены комиссии:
Дядюра
Павел Владимирович | - директор муниципального казенного учреждения «Служба комплексного обслуживания органов местного самоуправления Лабинского городского поселения Лабинского района»; |
| Денищик
Светлана Леонидовна | - главный специалист отдела архитектуры, градостроительства и развития инфраструктуры администрации; |
| Юренко
Марина Викторовна | - начальник отдела имущественных отношений администрации; |

- | | |
|----------------------------------|--|
| Мандрыка
Александр Николаевич | - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации; |
| Резанова
Ольга Борисовна | - заведующий сектором муниципального контроля администрации; |
| Шеремет
Сергей Васильевич | - директор муниципального унитарного предприятия «Санитарная очистка» Лабинского городского поселения Лабинского района (по согласованию); |
| Епремидзе
Виталий Леванович | - директор муниципального казенного учреждения «Управление коммунального хозяйства Лабинского городского поселения Лабинского района» (по согласованию); |
| Финогенова
Надежда Леонтьевна | - директор муниципального унитарного предприятия «Водоканал» Лабинского городского поселения Лабинского района (по согласованию); |
| Гладкова
Людмила Николаевна | - исполняющий обязанности директора общества с ограниченной ответственностью «Лабинский ЖЭК» (по согласованию); |
| Стаценко
Ирина Николаевна | - директор муниципального унитарного предприятия «Тепловые сети» Лабинского городского поселения Лабинского района (по согласованию). |

Исполняющий обязанности
заместителя главы администрации



Д.А. Копанев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Лабинского городского поселения
Лабинского района
от 11.03.2008 № 1164

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и
обеспечению пожарной безопасности Лабинского городского поселения
Лабинского района

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Лабинского городского поселения Лабинского района (далее - КЧС и ПБ) является координационным органом, образованным для обеспечения согласованности действий администрации Лабинского городского поселения Лабинского района, государственных и иных организаций в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС), обеспечения пожарной безопасности.

1.2. КЧС и ПБ руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края и настоящим Положением.

1.3. КЧС и ПБ осуществляет свою деятельность под руководством главы администрации Лабинского городского поселения Лабинского района, который является председателем КЧС и ПБ. В период отсутствия председателя КЧС и ПБ исполнение его обязанностей возлагается на одного из заместителей главы администрации Лабинского городского поселения Лабинского района.

1.4. Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации (далее - ЧС) финансируются из бюджета Лабинского городского поселения. Порядок материального и технического обеспечения определяется администрацией Лабинского городского поселения Лабинского района. Для финансирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечению пожарной безопасности могут использоваться отчисления страховых компаний, фонда защиты населения и территорий от ЧС.

2. Основные задачи КЧС и ПБ

Основными задачами КЧС и ПБ являются:

2.1. Разработка мер по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности на территории и объектах Лабинского городского поселения Лабинского района.

2.2. Координация деятельности органов управления и сил городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ТП РСЧС), ведомств и организаций на территории Лабинского городского поселения Лабинского района.

2.3. Обеспечение согласованности действий сил и служб Лабинского городского поселения Лабинского района при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности.

2.4. Контроль за созданием резервов финансовых и материальных средств для ликвидации ЧС на объектах экономики Лабинского городского поселения Лабинского района и их учет.

2.5. Организация взаимодействия с КЧС и ПБ соседних муниципальных образований и объектов экономики, воинскими частями и общественными организациями, расположенными на территории Лабинского городского поселения Лабинского района, по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.6. В случае необходимости - принятие решения о направлении сил и средств КЧС и ПБ в соседние муниципальные образования для оказания помощи в ликвидации ЧС.

3. Функции КЧС и ПБ

КЧС и ПБ с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности.

3.2. Вносит в установленном порядке главе администрации Лабинского городского поселения Лабинского района предложения по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности на территории Лабинского городского поселения Лабинского района.

3.3. Разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов администрации Лабинского городского поселения Лабинского района в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности.

3.4. Рассматривает прогнозы ЧС на территории Лабинского городского поселения Лабинского района, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию ЧС и обеспечение пожарной безопасности.

3.5. Участвует в разработке целевых научно-технических программ в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности, готовит предложения по их реализации.

3.6. Разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования городского звена ТП РСЧС.

3.7. Руководит ликвидацией ЧС местного уровня;

3.8. Участвует в подготовке ежегодного государственного доклада о состоянии защиты населения и территории Лабинского городского поселения Лабинского района от ЧС.

4. Основные права КЧС и ПБ

КЧС и ПБ в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Запрашивать у организаций информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них.

4.2. Заслушивать на своих заседаниях руководителей организаций и общественных объединений по вопросам в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

4.3. Привлекать для участия в своей работе представителей государственных надзорных органов, организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями.

4.4. Создавать рабочие группы из числа представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности комиссии, определять полномочия и порядок их работы.

4.5. Вносить в установленном порядке предложения главе Лабинского городского поселения Лабинского района для подготовки постановлений по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности.

5. Состав КЧС и ПБ

5.1. Состав КЧС и ПБ утверждается постановлением администрации Лабинского городского поселения Лабинского района.

5.2. Председателем КЧС и ПБ является глава администрации Лабинского городского поселения Лабинского района, который руководит деятельностью КЧС и ПБ и несет ответственность за решения возложенных на нее задач.

5.3. В состав КЧС и ПБ входят руководители органов управления, управлений, отделов, а также хозяйствующих объектов Лабинского городского поселения Лабинского района.

5.4. Для работы в очаге ЧС может создаваться и возглавлять работы на месте, оперативная группа КЧС и ПБ.

6. Порядок работы КЧС и ПБ

6.1. КЧС и ПБ осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании КЧС и ПБ и утверждаемым ее председателем.

6.2. Заседания КЧС и ПБ проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.3. Подготовка материалов к заседанию осуществляется членами КЧС и ПБ, в ведении которых находятся вопросы повестки дня.

6.4. Материалы должны быть предоставлены секретарю КЧС и ПБ не позднее 3 дней до проведения заседания.

6.5. Заседания КЧС и ПБ проводит ее председатель или по его поручению один из его заместителей.

6.6. Заседание КЧС и ПБ считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

6.7. Члены КЧС и ПБ принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена КЧС и ПБ на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

6.8. Решения КЧС и ПБ принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов КЧС и ПБ. В случае равенства голосов решающим является голос председателя КЧС и ПБ.

6.9. Решения КЧС и ПБ оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем КЧС и ПБ или его заместителем, председательствующим на заседании, а при необходимости - в виде проектов распоряжений и постановлений администрации Лабинского городского поселения Лабинского района.

6.10. Оповещение членов КЧС и ПБ при возникновении аварий, катастроф или стихийных бедствий осуществляется по решению председателя КЧС и ПБ (его заместителей) через дежурно-диспетчерскую службу муниципального образования Лабинский район по разработанным схемам.

6.11. Представление отчетов и донесений в вышестоящие КЧС и ПБ осуществляется в сроки и объемах, определяемых табелем срочных донесений. Подготовка проектов отчетов и донесений возлагается на секретаря КЧС и ПБ.

7. Режим функционирования КЧС и ПБ

7.1. Порядок функционирования КЧС и ПБ вводится ее председателем и осуществляется в режимах:

- режим повседневной деятельности;
- режим повышенной готовности;
- режим чрезвычайной ситуации.

7.2. В режиме повседневной деятельности работа КЧС и ПБ организуется на основании годового плана работы. По мере необходимости проводятся заседания комиссии, которые оформляются протоколом. Мероприятия, проводимые КЧС и ПБ направлены на:

- осуществление наблюдения за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях;

- планирование и выполнение мероприятий по предупреждению ЧС, обеспечению пожарной безопасности и защиты населения, сокращению возможных потерь и ущерба, а также по повышению функционирования объектов экономики в ЧС;

- совершенствование подготовки органов управления сил и средств звена ТП РСЧС к действиям при ЧС, организацию подготовки населения способам защиты и действиям в ЧС;

- контроль за созданием и восполнением резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС.

7.3. В режиме повышенной готовности проводится оповещение и сбор КЧС и ПБ, оценивается обстановка, заслушиваются предложения, принимается решение по сложившейся обстановке и доводится до исполнителей.

7.3.1. Дополнительно проводится:

- формирование (при необходимости) оперативной группы для выявления причин ухудшения обстановки непосредственно в районе бедствия, выработке предложений по ее нормализации;

- организация круглосуточного дежурства руководящего состава КЧС и ПБ (при необходимости);

- усиление наблюдения за состоянием окружающей среды, обстановки на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях, прогнозирования возможности возникновения ЧС и ее масштаба;

- принятие мер по защите населения и окружающей среды, обеспечению устойчивого функционирования объектов;

- приведение в состояние готовности сил и средств для ликвидации ЧС, уточнение планов их действий и выдвижения (при необходимости) в район предполагаемой ЧС;

- развертывание и подготовка к работе пункта управления.

7.4. В режиме чрезвычайной ситуации проводится оповещение и сбор КЧС и ПБ, на место ЧС высылается оперативная группа, оценивается обстановка, заслушиваются предложения по сложившейся обстановке, принимается решение и доводится до исполнителей.

7.4.1. Мероприятия, проводимые КЧС и ПБ в режиме чрезвычайной ситуации, направлены на:

- организацию защиты населения;

- определение границ зоны ЧС;

- организацию ликвидации ЧС;

организацию работ по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики, первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

осуществление непрерывного наблюдения за состоянием окружающей среды в зоне ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающих к ним территориях.

Исполняющий обязанности
заместителя главы администрации



Д.А. Копанев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Лабинского городского поселения
Лабинского района
от 11.09.2017 № 1164

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

председателя и членов комиссии по предупреждению
и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной
безопасности Лабинского городского поселения Лабинского района

1. Общие обязанности членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Лабинского городского поселения Лабинского

Каждый член комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Лабинского городского поселения Лабинского района (далее - КЧС и ПБ) обязан:

1.1. Знать директивные и нормативные требования, основы организации и ведения работ в чрезвычайной обстановке.

1.2. Знать и четко выполнять свои должностные обязанности.

1.3. Уметь всесторонне и глубоко оценивать обстановку, быстро и точно проводить расчеты и определять мероприятия при ликвидации аварий, стихийных бедствий и катастроф.

1.4. Четко, кратко и объективно докладывать предложения в части, его касающейся, по действиям в чрезвычайной обстановке.

1.5. Быстро и качественно разрабатывать необходимые документы.

1.6. Повышать уровень своих знаний с учетом выполнения обязанностей члена постоянной чрезвычайной комиссии.

2. Функциональные обязанности председателя КЧС и ПБ

Председатель КЧС и ПБ несет личную ответственность за выполнение задач, возложенных на комиссию и за отданные распоряжения, отвечает за организацию и обеспечение непрерывного управления и подготовку работы комиссии.

2.1. Председатель обязан:

2.1.1. Знать обстановку, задачи, стоящие перед комиссией, ход выполнения мероприятий по снижению опасности возникновения аварий.

2.1.2. Лично руководить подготовкой комиссии к решению стоящих перед ней задач.

2.1.3. Планировать на год учебу комиссии, проводить плановые заседания, заслушивать на заседаниях руководителей структурных подразделений по выполнению ими практических мероприятий по снижению опасности и надежности работы, оповещению и обеспечению защиты жизни и здоровья населения.

2.1.4. Проводить занятия и тренировки с членами комиссии по совершенствованию знаний ими Плана действий.

2.1.5. Осуществлять контроль за выполнением решений государственных органов по снижению риска возникновения аварий и катастроф.

2.1.6. Организовывать разработку и реализацию мер, направленных на снижение вероятности аварий и катастроф, мероприятий по подготовке к ликвидации их последствий.

2.1.7. Осуществлять контроль деятельности структурных подразделений по вопросам снижения опасности возникновения аварий и катастроф.

2.1.8. Организовывать подготовку членов комиссии к действиям в экстремальных условиях, обеспечивать их постоянную готовность к действиям по ликвидации последствий аварий и катастроф.

2.1.9. Привлекать к работе в комиссии необходимых специалистов.

2.1.10. 1 раз в полгода проводить тренировки по оповещению и сбору комиссии.

2.2. При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации техногенного или природного характера:

2.2.1. Доложить главе муниципального образования Лабинский район.

2.2.2. Отдать распоряжение на оповещение и сбор комиссии (указав место сбора).

2.2.3. Организовать все виды разведки места (района) ЧС (очага поражения).

2.2.4. Установить круглосуточный режим работы комиссии с момента возникновения катастрофы или стихийного бедствия.

2.2.5. Отдать распоряжения начальникам структурных подразделений на принятие экстренных мер по обеспечению защиты людей от последствий ЧС, жизнеобеспечению объектов города в чрезвычайных условиях.

2.2.6. Организовать сбор и учет о ЧС, сложившейся обстановке, потерях среди населения, сотрудников, нанесении ущерба и других данных о ЧС.

2.2.7. При необходимости принять решение на эвакуацию населения, материальных ценностей с немедленным информированием вышестоящих органов.

2.2.8. Осуществлять контроль за ходом АСДНР, обеспечением безопасных условий работы привлеченных сил и средств, питанием и отдыхом.

2.2.9. Руководить работой комиссии до окончания работ по ликвидации последствий аварии и восстановлению нормальной повседневной жизнедеятельности.

2.2.10. Определять масштабы ущерба и других последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также прогнозировать эти последствия,

исходя из предложений специалистов и членов комиссии, организовать работу по возмещению ущерба пострадавшим;

2.2.11. Обеспечить оперативное управление на месте ЧС оперативными группами комиссии.

3. Функциональные обязанности заместителя председателя КЧС и ПБ

3.1. Заместитель председателя КЧС и ПБ подчиняется председателю комиссии и несет личную ответственность за подготовку и использование сил и средств ГО, привлекаемых к ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий.

3.2. Заместитель председателя КЧС и ПБ обязан:

3.2.1. Принимать участие в подготовке и проведении заседаний комиссии, проверок, экспертиз, уделяя особое внимание созданию локальных систем оповещения, оснащению и подготовке специальных формирований.

3.2.2. Постоянно знать химическую, радиационную, пожарную, медицинскую, метеорологическую обстановку, их влияние на жизнь и здоровье людей.

3.2.3. Руководить разработкой планов по ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий.

3.2.4. Принимать меры к обеспечению населения и персонал администрации исправными средствами коллективной и индивидуальной защиты, приборами химической, радиационной разведки и дозиметрического контроля.

3.3. При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

3.3.1. Организовать разведку на месте (в районе, в очаге поражения) и на основе её данных готовить предложения по ликвидации последствий ЧС с привлечением сил и средств.

3.3.2. Организовать оповещение членов комиссии, сил и средств, привлекаемых для ликвидации последствий ЧС.

3.3.3. Организовать разведку, сбор и обобщение информации, оценку обстановки, масштабов ЧС, размеров ущерба и других последствий.

3.3.4. Принять экстренные меры по обеспечению защиты населения от последствий ЧС, его жизнеобеспечения, отселения, размещения, обеспечению предметами первой необходимости.

3.3.5. Обеспечить своевременное доведение до подчиненных и взаимодействующих органов решений председателя КЧС и ПБ по ликвидации последствий ЧС.

3.3.6. Участвовать в создании группировки сил и средств для проведения спасательных работ и ликвидации последствий ЧС.

3.3.7. Осуществлять взаимодействие, в части его касающейся, с органами военного командования, управлениями, службами и организациями по ликвидации последствий ЧС.

3.3.8. Организовать выдвижение подчиненных сил и средств к местам проведения спасательных работ.

3.3.9. По указанию председателя комиссии быть в готовности прибыть на место (район, в очаг поражения) ЧС и руководить работой сил и средств ГО по ликвидации последствий.

3.3.10. Обеспечить подготовку и своевременное выдвижение к объектам работ очередных смен, доводить уточненные данные, задачи до начальников структурных подразделений, восстановление готовности сил и средств, выведенных из очага поражения.

3.3.11. Организовать оцепление очагов поражения в соответствии с принятым председателем комиссии решением, не допуская проникновения и присутствия в них лиц, не участвующих в ликвидации последствий ЧС.

3.3.12. Вести с соответствующими службами учет пострадавших и эвакуированных лиц.

3.3.13. Принять меры по жизнеобеспечению людей в чрезвычайных условиях.

3.3.14. Обеспечить охрану ценностей и имущества в очагах поражения.

3.3.15. Организовать оповещение граждан, оказавшихся в очагах поражения, о путях эвакуации и правилах поведения, используя для этих целей транспорт, громкоговорители, средства массовой информации.

3.3.16. Организовать круглосуточный режим работы поста радиационного и химического наблюдения.

3.3.17. Организовать помощь специальным комиссиям по административному и техническому расследованию причин аварии.

3.3.18. Организовать своевременное представление донесений в вышестоящие органы, о создавшейся ЧС и принятии мер по её ликвидации.

4. Функциональные обязанности секретаря КЧС и ПБ

4.1. Секретарь КЧС и ПБ подчиняется председателю комиссии.

Секретарь КЧС и ПБ обязан:

4.1.1. Принимать участие в подготовке и проведении заседаний комиссии.

4.1.2. Совместно с заместителем председателя и членами комиссии готовить материалы заседаний.

4.1.3. Оповещать членов комиссии о времени и месте заседаний.

4.1.4. Вести протоколы заседаний комиссии и оформлять постановления.

4.1.5. Оформлять материалы по планированию работы комиссии на год и материалы её заседаний.

4.1.6. Доводить до исполнителей распоряжения и указания председателя комиссии и решения комиссии.

4.1.7. Осуществлять контроль за выполнением решений, указаний и распоряжений председателя комиссии.

4.2. При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

4.2.1. Принимать участие в оценке обстановки, сложившейся в результате ЧС.

4.2.2. Осуществлять сбор и анализ данных об обстановке в очагах поражения и готовить доклад об итогах ликвидации последствий ЧС.

4.2.3. Оформлять решения председателя комиссии по ликвидации ЧС и доводить их до исполнителей.

4.2.4. Осуществлять контроль за выполнением решений комиссии по ликвидации последствий ЧС.

5. Функциональные обязанности члена КЧС и ПБ

5.1. Член КЧС и ПБ подчиняется председателю комиссии и отвечает за реализацией мер направленных на профилактику и снижение ЧС на территории города и непосредственное обучение населения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

5.2. Член КЧС и ПБ обязан:

5.2.1. Принимать участие в подготовке и проведении заседаний комиссии, проверок, экспертиз.

5.2.2. Принимать участие в разработке и корректировке планов ГО города и плана работы КЧС и ПБ.

5.2.3. Разрабатывать и осуществлять меры по защите особо ценного и уникального оборудования.

5.2.4. Непосредственно участвовать в обучении личного состава, подготовке его к действиям в условиях ЧС.

5.2.5. Осуществлять контроль за реализацией мер, направленных на снижение опасности возникновения ЧС.

5.3. При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

5.3.1. С получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту сбора КЧС и ПБ, уточнить задачи.

5.3.2. Принять экстренные меры по обеспечению защиты населения от последствий ЧС, его жизнеобеспечения, отселения, размещения, обеспечению предметами первой необходимости.

5.3.3. Обеспечить своевременное доведение до подчиненных и взаимодействующих органов решений председателя КЧС и ПБ по ликвидации последствий ЧС.

5.3.4. Участвовать в создании группировки сил и средств для проведения спасательных работ и ликвидации последствий ЧС.

5.3.5. Принять меры по жизнеобеспечению людей в чрезвычайных условиях.

5.3.6. Обеспечить охрану ценностей и имущества в очагах поражения.

5.3.7. Организовать помощь специальным комиссиям по административному и техническому расследованию причин аварии.

5.3.8. Своевременно представлять в КЧС и ПБ информацию о складывающейся обстановке.

Исполняющий обязанности
заместителя главы администрации



Д.А. Копанев