



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛАБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.12.2025

№ 1687

г. Лабинск

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения
вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год
при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории
Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района
Краснодарского края**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», в целях предупреждения нарушений требований жилищного законодательства на территории Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края, руководствуясь подпунктом 3 части 1 статьи 32 Устава Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края (прилагается).

2. Отделу делопроизводства администрации (Переходько О.А.) настоящее постановление опубликовать на сайте «Лабинск-официальный» по адресу: <http://лабинск-официальный.рф> и разместить на официальном сайте администрации Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края <http://www.labinsk-city.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края Переходько А.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Лабинского городского поселения



С.В. Шерemet

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Лабинского городского поселения
Лабинского муниципального района
Краснодарского края
от 10.12.2025 № 1687

ПРОГРАММА
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям на 2026 год в сфере муниципального
жилищного контроля на территории Лабинского городского поселения
Лабинского муниципального района Краснодарского края

1. Общие положения

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению администрацией Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края (далее – администрация).

2. Анализ текущего состояния осуществления муниципального
жилищного контроля, описание текущего развития профилактической
деятельности контрольного органа, характеристика проблем,
на решение которых направлена Программа

2.1. Вид муниципального контроля: муниципальный жилищный контроль.

2.2. Предметом муниципального жилищного контроля на территории Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований в отношении муниципального жилищного

фонда, а именно:

2.2.1. Требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме.

2.2.2. Требований к формированию фондов капитального ремонта.

2.2.3. Требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах.

2.2.4. Требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов.

2.2.5. Правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность.

2.2.6. Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения.

2.2.7. Правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов.

2.2.8. Требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов.

2.2.9. Требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

2.2.10. Требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах.

2.2.11. Требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования. Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

2.3. На территории Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края муниципальный жилищный контроль осуществляется за соблюдением:

2.3.1. Исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами администрации в пределах их компетенции.

2.4. В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией осуществляются следующие мероприятия:

2.4.1. Размещение на официальном сайте администрации Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края <http://www.labinsk-city.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в разделе «муниципальный контроль», перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля.

2.4.2. Осуществление консультирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований.

2.5. В 2025 году в рамках осуществления муниципального жилищного контроля в границах Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края плановые и внеплановые контрольные мероприятия не проводились.

3. Цели и задачи реализации Программы

3.1. Целями профилактической работы являются:

3.1.1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами.

3.1.2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.1.3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.1.4. Предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.

3.1.5. Снижение административной нагрузки на контролируемых лиц.

3.1.6. Снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

3.2. Задачами профилактической работы являются:

3.2.1. Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований.

3.2.2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований.

3.2.3. Повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в сфере земельных правоотношений.

4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственное должностное лицо
1	2	3	4
1	Информирование. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации	Постоянно	Уполномоченный специалист администрации (отдел муниципального контроля администрации)
2	Объявление предостережения. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом	Постоянно, при появлении оснований, предусмотренных законодательством	Глава администрации
3	Консультирование. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам: 3.1. Организация и осуществление муниципального жилищного контроля. 3.2. Порядок осуществления контрольных мероприятий. 3.3. Порядок подачи возражений на предостережение. 3.4. Порядок обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц. 3.5. Получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках муниципального жилищного контроля	Постоянно, с учетом особенностей организации личного приема граждан в администрации	Глава администрации и (или) уполномоченный специалист администрации (отдел муниципального контроля администрации)

5. Показатели результативности и эффективности Программы

5.1. Показатели результативности и эффективности Программы предназначены способствовать максимальному достижению сокращения количества контрольными лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

5.2. На 2026 год устанавливаются следующие отчетные показатели Программы:

5.2.1. Количество проведенных контрольных мероприятий в отношении контролируемых лиц, а также мероприятий по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального жилищного контроля с контролируемыми лицами.

5.2.2. Количество выявленных нарушений контролируемыми лицами в отношении объектов жилищных отношений обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами.

5.2.3. Количество выданных предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами.

5.2.4. Количество проведенных профилактических мероприятий, путем консультирования контролируемых лиц по вопросам организации и осуществления муниципального жилищного контроля, порядка осуществления контрольных мероприятий, порядка подачи возражений на предостережение, порядка обжалования решений контрольного органа, действия (бездействия) должностных лиц, получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках муниципального жилищного контроля.

Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения



А.В. Переходько